

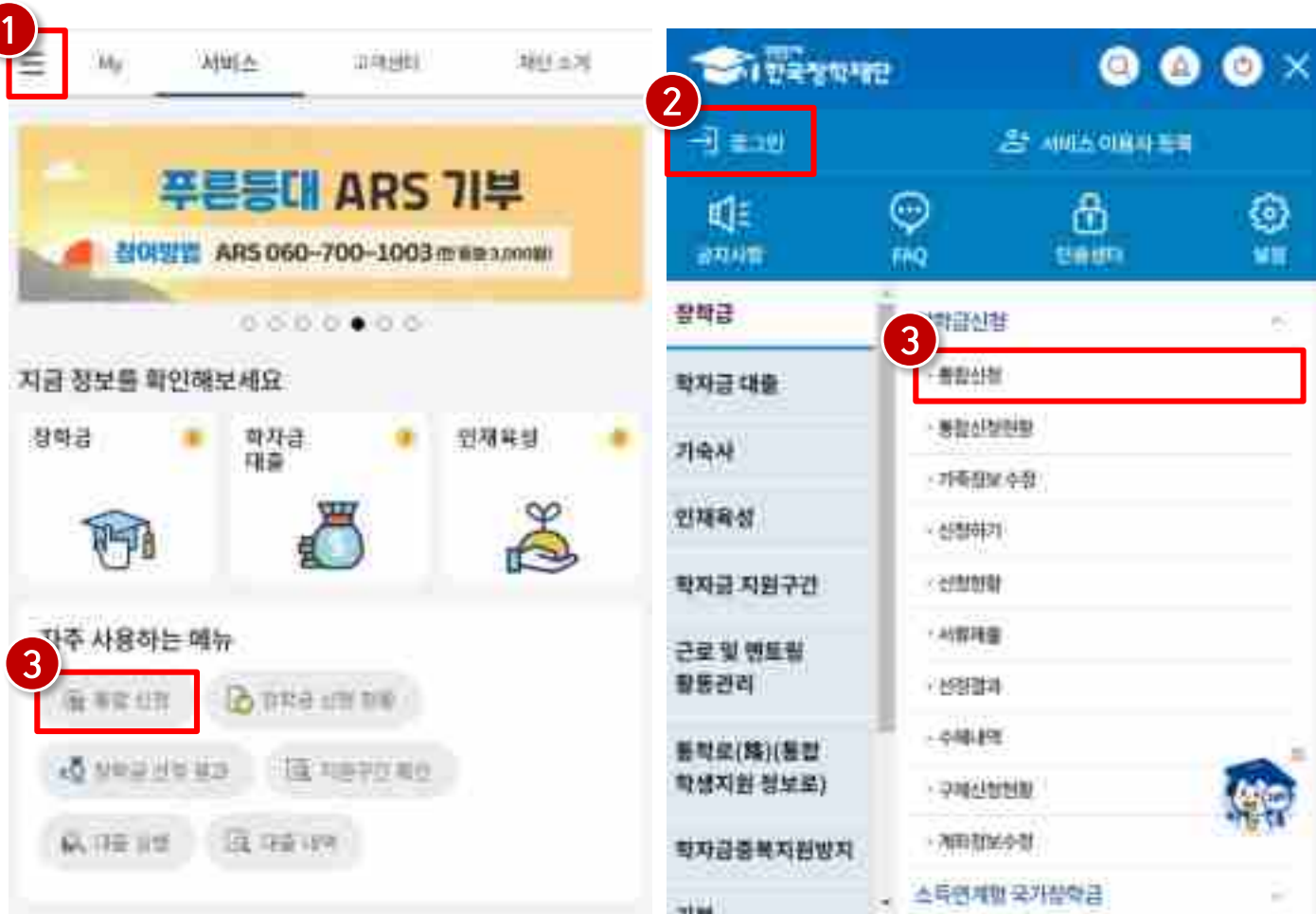
국가근로장학금 2026년도 2학기 2차 학생 신청 매뉴얼(모바일 앱, 근로장학생)

<신청 전 확인 사항>

- ▶ 2026년도 2학기 국가근로장학금 2차 학생신청 기간
2026. 8. 12.(수) 9:00 ~ 2026. 9. 9.(수) 18:00
- ▶ 서류제출 및 가구원동의 기간
2026. 8. 12.(수) 9:00 ~ 2026. 9. 16.(수) 18:00
- 1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간을 기준으로 지급됩니다.
- 2. **동계방학 집중근로** 참여 희망 학생은 반드시 2026년 2학기 국가근로장학금 1,2차 학생신청 기간에 신청하시기 바랍니다.
- 3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학금 관련 문의 : ☎ 1599-2290

1) 모바일 앱 접속



한국장학재단 모바일 앱 접속

- 한국장학재단 모바일 앱 접속
- 왼쪽 상단 메뉴 클릭(①)
- 로그인 (②) 후 장학금 신청 - 통합신청 클릭(③)

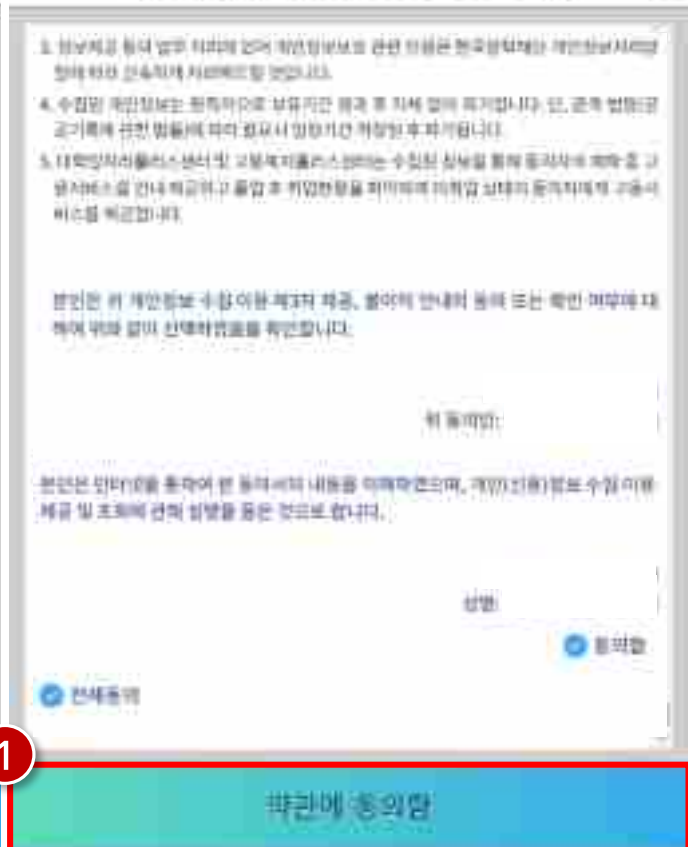
2) 통합신청

The image displays two screenshots of a web portal for integrated application. The left screenshot, titled '통합신청 가이드' (Integrated Application Guide), lists preparation steps and eligible scholarship types. A red circle with the number '1' highlights the '통합신청하러 가기' (Go to Integrated Application) button at the bottom. The right screenshot, titled '통합신청' (Integrated Application), shows a sequence of steps: '학사 정보 등록' (Academic Information Registration), '학자금 유형 선택' (Select Scholarship Type), '약관 동의' (Agree to Terms), '신청정보 등록' (Register Application Information), and 'e-러닝 이수' (Complete e-Learning). A red circle with the number '2' highlights the '학사 정보 등록' step.

앱 > 통합신청 > 통합신청하러 가기

- 통합신청 가이드 내용 확인 후 통합신청하러 가기 클릭(❶)
- 학사 정보 등록 클릭(❷)

2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 개인(신용) 수집·이용·제공 및 조회 동의

- 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의
 - 동의서 세부 내용 확인 및 '동의함 / 동의하지 않음' 선택
 - 하단의 '약관에 동의함' 클릭(1)
 - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 중 선택하여 동의 진행

2) 통합신청

학사 정보 등록

학성명

주민등록번호

학교정보 불러오기 * ①

불러오기 직접입력

학적/계급 * ①

학적 재학구분

소속대학 * ①

검색

학번/전공 *

검색

단과대학

* 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

26-2학기 학년/학번(or 수험번호) * ①

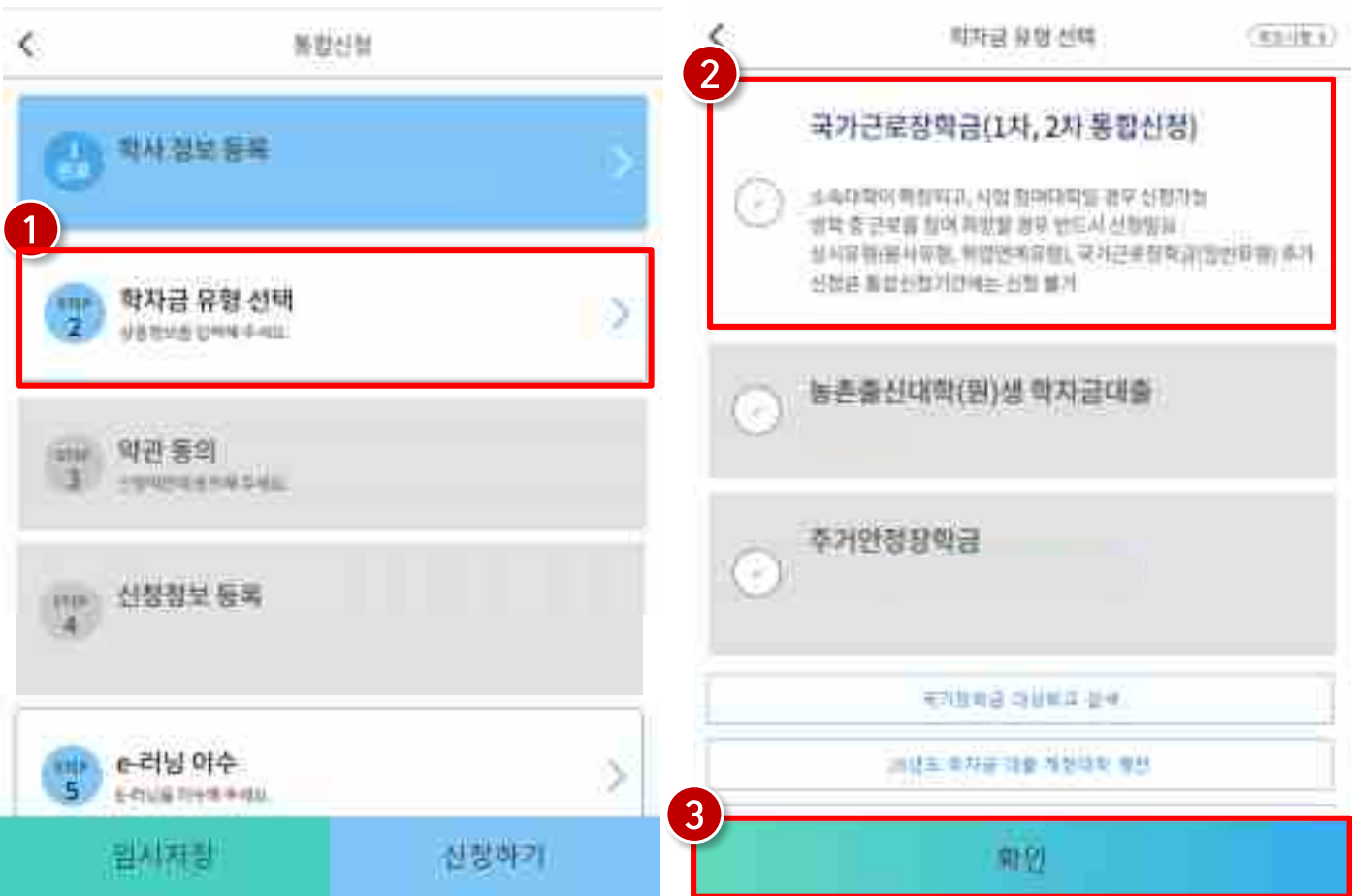
학년선택 / 학번 또는 수험번호

확인

앱 > 통합신청 > 학사 정보 등록

- 신청자 본인의 학적 상태, 소속 대학 등 학사 정보 등록 후 확인 클릭(①)
 - 본인의 학적 상태, 소속 대학, 학번 등을 정확하게 입력
 - 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입
- '학교정보 불러오기' 여부 선택
 - '불러오기' 선택 시 직전학기 통합신청 시 입력한 학교 정보가 자동 입력됨
 - ※ 자동 입력된 학교 정보와 신청자 본인의 정보가 일치하는지 확인
 - '직접입력' 선택 시 학교 정보 직접 입력

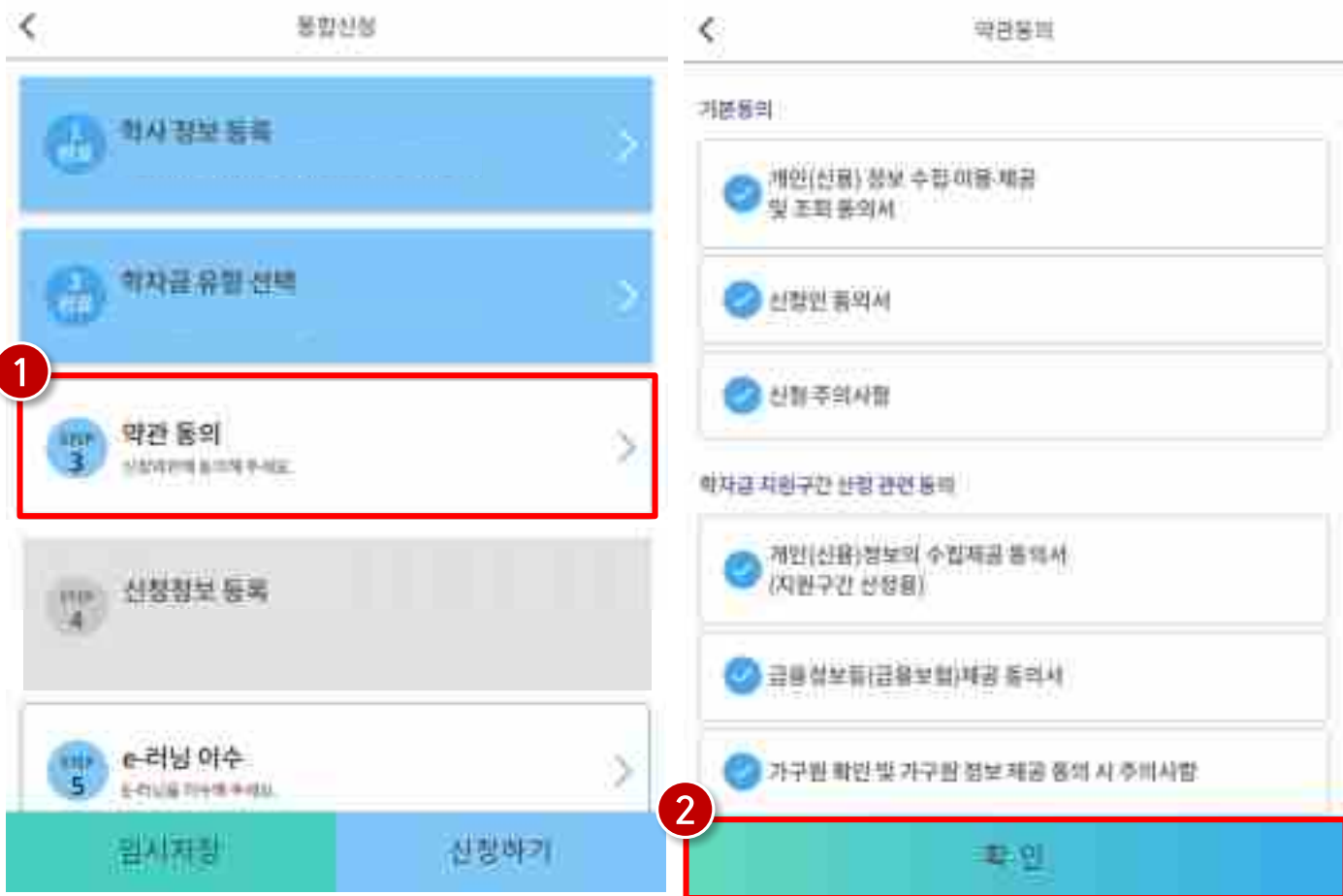
2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 학자금 유형 선택

- 학자금 유형 선택 메뉴 클릭 (①)
- '국가근로장학금' (②) 선택 후 확인 (③) 클릭

2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 약관 동의

- 약관 동의 메뉴 클릭 (1)
- 약관 동의 세부 내용 확인 후 하단의 확인 (2) 클릭

2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 신청정보 등록(개인정보)

- 신청정보 등록 (①) 클릭
- 개인정보(전화번호, 이메일 등) 입력 후 다음 (②) 클릭

2) 통합신청

< 신청정보 등록

개인정보 가족정보 재직정보

1 소득재산 조사방법 * ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용 신청방법: 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용 하는 제도입니다. (1학기과 재외국민 입학전형 경우 1학기과 동일한 학자금 지원구간 적용)

※ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함): 18시까지 신청 시 특별비려 상이할 수 있음! 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 선택되며, 이후에는 학자금 지원구간 신청이 불가능합니다.

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

재외국민 입학전형 여부 *

미출

기존

미출

사별

가족정보

이전

다음

< 신청정보 등록

개인정보 가족정보 재직정보

가족원 정보(재외국민) *

신청자 포함 형제/자매

영종 나는

재 있습니다

재 있습니다

다자녀가정

소득자 정보 *

재직정보

기초수급대상자

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 *

미

아니오

가족정보 *

미

아니오

가족원 정보(가족원 포함) 여부 *

미

아니오

가족정보

이전

다음

앱 > 통합신청 > 신청정보 등록(가족정보)

- 소득재산 조사방법 선택 (1)
 - 1학기 소득인정액 계속 사용: 1학기 소득인정액을 2학기에 그대로 사용
 - ※ 1학기 학자금 지원구간 미산정자, 1학기 동의 대상 가구원 제외자, 1학기 기초·차상위 자격 보유자 등은 계속 사용신청 선택 불가하니 재조사 신청 선택
 - ※ 가구원, 재외국민 입학전형 여부, 신분 등 전산 정보 확인 결과 1학기 정보와 일치하지 않을 경우 1학기 소득 인정액 계속 사용 불가
 - 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함): 2학기 소득인정액 재산정
 - ※ 2학기 소득인정액 재조사 신청 시, 9월 16일(수) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보 제공 동의가 완료되어야 함

2) 통합신청

< 신청정보 등록

계좌정보

예금주(법인 명의 계좌) * *

※ 장학금 및 농촌진흥대학(원)생 학자금대출 지급을 위한 계좌이며, **은행** 이외의 계좌로만 등록이 가능합니다.

본인 명의 이외의 타 명의의 계좌(부금, 채우자 등)를 입력할 경우 장학금 및 농촌진흥대학(원)생 학자금대출 수혜가 불가능하므로, **반드시 본인 명의 계좌를 입력**하여 주시기 바랍니다.

1 은행

2 신규등록

※ 카카오페이 mini 계좌번호 (보유 한도 50만원)는 입력 불가하므로, 타 계좌번호를 입력해주시기 바랍니다.

※ 토스뱅크 가급 계좌번호(입금한도 1회 20만원) 및 연락처는 입력 불가하므로, 타 계좌번호를 입력해주시기 바랍니다.

이전 확인

앱 > 통합신청 > 신청정보 등록(계좌정보)

- 계좌선택(①) 후 확인 버튼 클릭
- 계좌 변경 시 신규등록 (②) 클릭

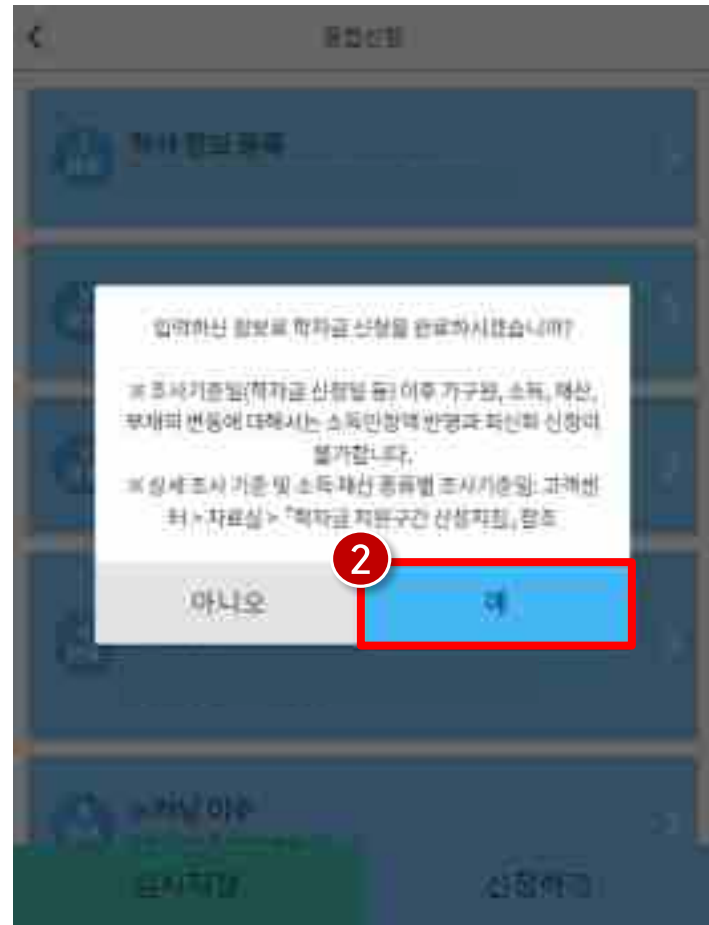
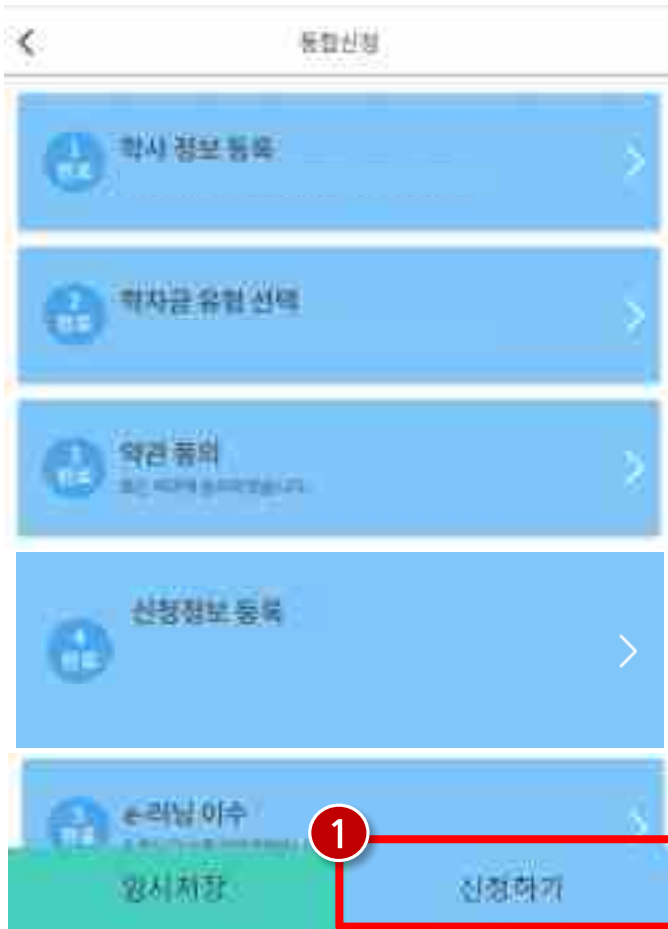
2) 통합신청



앱 > 통합신청 > e-러닝 이수하기

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은 e-러닝 이수 (❶) 클릭
 - 국가장학금 한눈에 보기 클릭
 - 국가장학금 신청 및 서류 제출방법 등 확인 후 다음 (❷) 클릭
- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 신청하기 (❸) 클릭
 - ※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학금 선발 이후 별도의 사이버 오리엔테이션 이수 예정

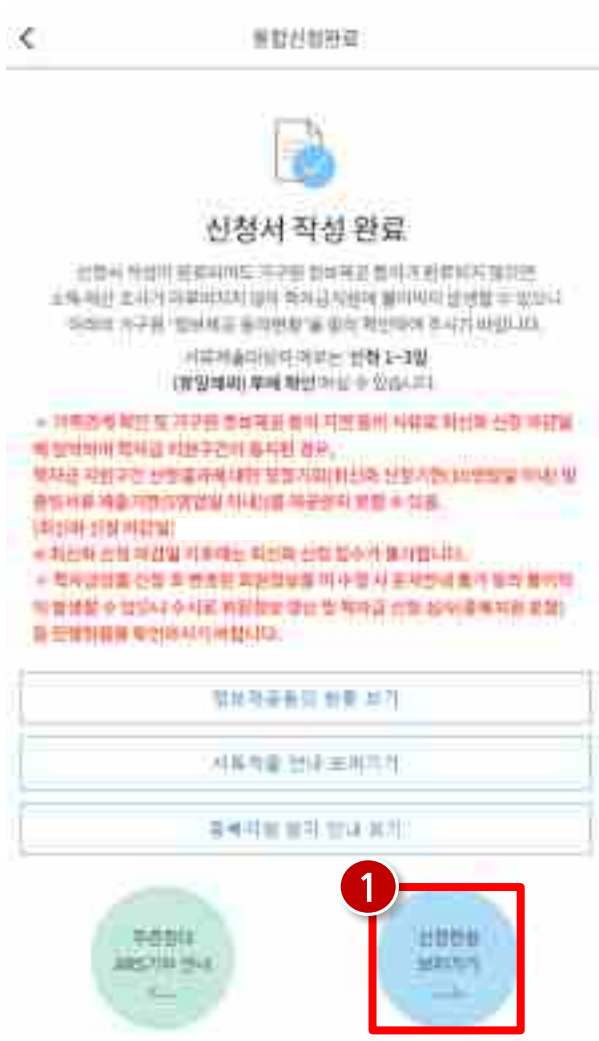
2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 신청하기

- 학사 정보 등록부터 신청정보 등록까지 완료하였다면 하단의 신청하기 (①) 클릭 후 예 (②) 클릭

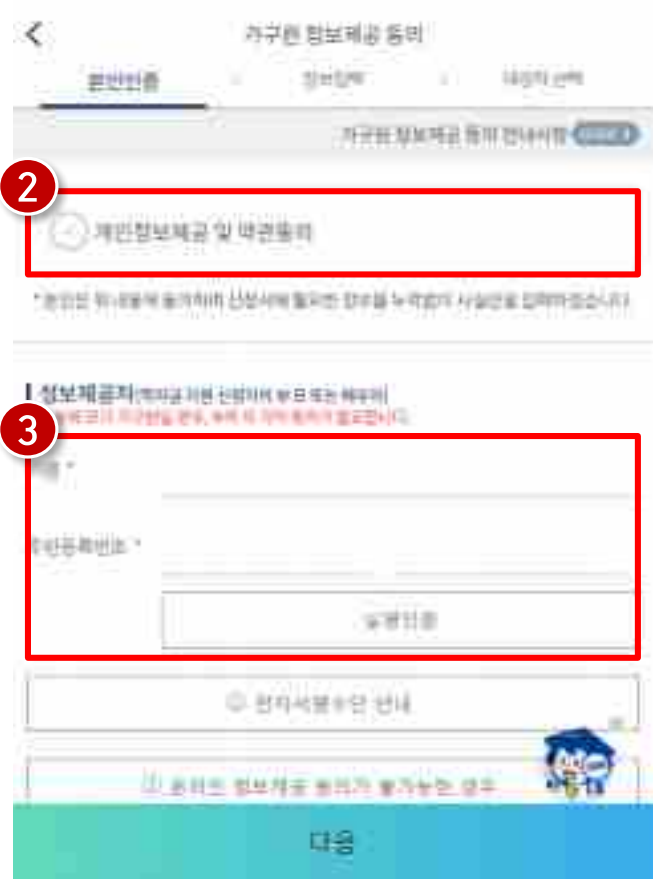
3) 신청현황



앱 > 통합신청 > 통합신청 완료

- 2026년도 2학기 2차 국가근로장학금 신청완료
 - 신청현황 보러가기 (①) 클릭 시 장학금 신청 정보 확인 가능
 - 2차 신청기간 내에 소속대학 변경 필요 시 신청수정 클릭하여 재신청
 - 2차 신청기간 이후 소속대학이 변경될 경우, 변경된 소속대학 근로장학 담당자에게 요청하여 변경하시기 바랍니다.

(참고) 가구원 동의 절차



앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

- 개인정보제공 및 약관동의(①) 클릭
- 개인정보제공 및 약관 내용 확인(②) 및 약관 동의
- 개인정보를 제공하는 사람(신청자의 부·모 또는 배우자) 실명인증(③)
(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서))을 활용하여 인증) 후 다음 클릭

(참고) 가구원 동의 절차

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

- 정보제공자(부모 및 배우자) 정보 입력 후 다음 클릭 (❶)
- 1. [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 (❷) > 개인정보 및 금융정보 제공동의 > 인증서 동의 (❸) > 동의완료
 - * (공동/금융/간편인증서(민간 인증서) 활용)
 - * 학생신청정보 미존재 시 다음 페이지 참고

(참고) 가구원 동의 절차

가구원 정보제공 동의

개인정보 | 금융정보 | 대선자 선택

개인정보를 제공받는 사람(제과제과제과제과)

개인정보를 제공받는 사람(제과제과제과제과) 주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

직접등록

주민등록번호를 제공받는 사람(제과제과제과제과) 주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

취소

동의

가구원 정보제공 동의

개인정보 | 금융정보 | 대선자 선택

개인정보를 제공받는 사람(제과제과제과제과)

개인정보를 제공받는 사람(제과제과제과제과) 주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

미 동의

개인정보를 제공받는 사람(제과제과제과제과) 주민등록번호(제과제과제과제과) 주민등록일자(제과제과제과제과) 주민등록지(제과제과제과제과)

아니오

예

연동서 동의

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원 정보제공 동의하기

- 2. [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접등록(①) 클릭 > 정보입력 > 동의대상자 선택 (②) > 개인정보 및 금융정보 제공동의 > 인증서 동의 (③) > 동의완료

* 공동/금융/간편인증서(민간 인증서) 활용